



Notes de la séance de la Commission d'établissement d'Isabelle-de-Montolieu

9 septembre 2020 – 18h00

Salle de réunion no 111 bâtiment principal de l'établissement d'Isabelle-de-Montolieu

- Parents :** Mme Carole Barraud Vial (secrétaire), M. Guillaume Krief, Mme Laure Panchaud, M. Sandro Patronaggio (président), Mme Nathalie Viratelle
- Professionnels :** M. Jean-Daniel Conus (directeur), Mme Barbara Dutruit, Mme Emirjeta Tashi, Mme Clémentine Goy
- Organisations :** Mme Eléonore Marquis, Mme Joëlle Wagnières
- Autorités politiques :** M. Nicola Di Gulio, M. Musa Kamenica (vice-président)
- Excusés/absents :** M. Abdelbagi Jibril,
- Invités :** Mme Anna Borhrer, Mme Fatima Kasal.

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du PV du 25 mai 2020
3. Présentation des nouveaux membres de la CET
 - Mme Eléonore Marquis pour le quart organisations
 - Mme Nathalie Viratelle pour le quart parents
 - M. Guillaume Krief pour le quart parents
 - Mme Marie Demilly pour le quart parents
4. Cooptation des candidats
5. Retour sur la séance de présentation aux nouveaux élèves du 19 août
6. Suite projet « Vision d'Avenir » Aula des Bergières réservé le jeudi 18 mars de 18h à 22h
7. Suite du projet de la réfection du couvert
8. Suite du groupe Facebook
9. Avancement projet « rack à trottinettes »
10. Avancement des jardins participatifs
11. Discussion autour de l'alimentation lors de la récréation
12. Discussion sur la participation de la CET aux soirées parents
13. Divers et propositions individuelles
14. Date(s) et lieu de la (des) prochaine(s) séance(s)

N.B. : signature liste de présence



1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour

Ouverture de la séance à 18h00.

A l'ouverture de la séance, M. Patronaggio propose un tour de table pour présenter les personnes présentes aux candidats et aux personnes assistant librement à la séance en tant qu'observatrices. L'ordre du jour est adopté. La feuille de présence est signée.

2. Adoption du PV du 25 mai 2020

Le PV est adopté tel quel.

3. Présentation des nouveaux membres de la CET

- Mme Eléonore Marquis pour le quart organisations,
Représentante de l'association des Fiches-Nord

- Mme Nathalie Viratelle pour le quart parents,

- M. Guillaume Krief pour le quart parents,

- Mme Marie Demilly pour le quart parents.

4. Cooptation des candidats

Les candidats sont cooptés à l'unanimité et la Commission leur souhaite la bienvenue.

5. Retour sur la séance de présentation aux nouveaux élèves du 19 août

Mme Marquis a apprécié cette visite, elle suggère de faire à l'avenir des visites en plus petits groupes afin que tout le monde puisse entendre et poser des questions. M. Patronaggio précise qu'habituellement une verrée est servie à l'issue de la visite ce qui favorise ces échanges. Ainsi, il est proposé que le déroulement soit repensé selon les conditions sanitaires de l'année prochaine.

Mme Panchaud relève que les informations aux parents reçues par courrier pour l'inscription des enfants au réfectoire comportaient des différences avec celles présentées lors de la visite. M. Conus vérifie avec l'administration pour l'actualisation de ces informations. La visite du réfectoire est à rééditer, la visite de la bibliothèque se fera à nouveau selon la présence de Mme Hoffman.

La question de l'absence des enseignants et du quart politique à cette séance est soulevée. Il est précisé que cette visite est organisée par la CET et non par l'établissement.

Mme Bohrer soulève la question de la date pendant les vacances qui pourrait empêcher des parents de venir. M. Conus précise que cette date est choisie pour que les élèves qui le souhaitent puissent venir découvrir leur futur collège avant la rentrée.

Mme Panchaud propose que cette visite puisse être ouverte aux nouveaux élèves de l'établissement indépendamment de leur degré scolaire. La logistique serait compliquée pour être sûr de transmettre à tout le monde. La Commission part du principe que les plus grands élèves se retrouvent plus facilement dans un nouvel espace.

6. Suite projet « Vision d'Avenir »

M. Patronaggio est toujours en contact avec l'équipe pour la tenue de ce projet durant l'année 2021.

L'aula des Bergières a été réservée pour le 18 mars prochain. Lors de la prochaine séance en décembre, la tenue en fonction de la situation sanitaire sera plus claire.

Il reste pertinent de s'associer à cette soirée avant d'envisager de la faire à Grand-Vennes.



Mme Panchaud transmet des flyers pour l'apprentissage en économie familiale. M. Patronaggio fait le lien avec « Vision d'Avenir » et Mme Panchaud pour y inclure un apprenti en économie familiale.

7. Suite du projet de la réfection du couvert

M. Mosini a validé oralement la réfection du couvert à vélo. Le projet va donc continuer. Mme Wagnières souhaite qu'il soit fait en collaboration entre les différentes institutions présentes autour de cet espace. Mme Wagnières est actuellement en réseau avec l'HETSL, Mme Tashi et va approcher les enseignants d'arts visuels.

Le thème de la promotion de la santé est proposé par Mme Viratelle, des fresques sur le respect sont également en réflexion au centre de loisirs.

8. Suite du groupe Facebook/ Communication de la CET

M. Patronaggio relate que peu de personnes se sont inscrites sur la page du groupe malgré le flyer distribué à tous les parents de 7P.

Certainement que le flyer se perd parmi plein d'autres informations. Un nouveau flyer pourrait être remis à tous les élèves.

Mme Bohrer questionne le fait de pouvoir utiliser un canal de communication plus institutionnel. Cela est déjà possible via le site de la Ville.

Ce groupe est à ses balbutiements, il doit être nourri en contenus. L'objectif de ce groupe est, d'une part, de pérenniser l'intérêt des parents à rejoindre la CET, d'autre part, de permettre plus de communication, voire qu'une APE puisse être créée.

M. Di Giulio fait état du supplément dans le Lausanne-Cités qui pourrait être un moyen de gagner en visibilité. Cela pourrait être étendu à toutes les CET. Il est proposé que cela soit transmis à la rencontre entre toutes les CET le 29 octobre prochain.

M. Conus rend la CET attentive à l'équilibre entre les différents quarts. A cet effet, M. Di Giulio propose que, lors de prochaines séances, des associations soient invitées à venir se présenter. M. Di Giulio amènera la liste du Conseil communal pour que la CET décide quelles associations inviter.

M. Krief propose la mise en place d'un blog, ou d'une newsletter. M. Di Giulio rejoint cette proposition en questionnant les langues de rédaction. M. Krief, accompagné de Mme Demilly, se penche sur la réalisation de ce moyen de communication. Mme Marquis se met à disposition pour des traductions.

9. Avancement du projet « rack à trottinettes »

M. Di Giulio s'approche de la Municipalité pour la mise en place du mobilier urbain adapté. Mme Wagnières rappelle que des barres existaient pour que les enfants y accrochent leur trottinette, celles-ci ne semblent plus utilisées.

10. Avancement des jardins participatifs

Mme Tashi relate que, malgré l'école à la maison, le jardin a continué à prendre forme. Ce projet mené, en collaboration avec le Centre de loisirs, a permis de créer d'autres jardins dans le quartier et une participation des habitants du quartier.

Mme Marquis se met à disposition pour des prêts de matériel, des échanges, sachant qu'un projet identique existe également aux Fiches-Nord.



Ce jardin permet à plusieurs élèves de créer du lien avec des adultes d'une manière différente. Les récoltes servent à l'OCOM ad hoc et aux personnes participant à son entretien selon la quantité.

11. Discussion autour de l'alimentation lors de la récréation

La boulangerie est présente aux récréations, Mme Dutruit rappelle qu'un grand nombre d'élèves vient à jeun à l'école. Cette offre répond donc à un besoin de base.

Mme Marquis retient que les aliments sains sont à privilégier. Il s'agit de soutenir l'éducation nutritionnelle, même si la priorité est que les élèves aient à manger.

M. Conus rappelle que la présence de la boulangerie est aussi une mesure de soutien à un commerce de proximité.

Mme Viratelle demande si la boulangerie peut proposer des fruits. Cela s'est fait par le passé mais n'a pas eu de succès. Il est précisé qu'il s'agit de produits de boulangerie généraux.

Mme Tashi nous transmet que l'équipe PSPS est en réflexion et nous fera part de ses propositions.

La demande sera faite au réfectoire de retirer les sucreries de la vente aux élèves par M. Patronaggio.

Mme Barraud Vial s'est approchée du COFOP pour proposer ponctuellement une collation préparée par des pairs. La réponse est en attente.

12. Discussion sur la participation de la CET aux soirées parents.

Cela n'est pas à l'ordre du jour pour des questions sanitaires.

13. Divers et propositions individuelles

M. Patronaggio rappelle que dans la Commission chacun est libre de proposer un projet validé par la CET et est tenu de s'engager à le porter à son terme. Ainsi, M. Patronaggio met en votation que les projets qui n'avancent pas après 2 séances soient retirés de l'ordre du jour. La Commission valide cette proposition avec 2 abstentions.

Mme Marquis informe que le quartier des Fiches Nord est actuellement en démarche d'opposition généralisée face à 70 nouvelles PPE à Riant-Pré. Des contre-projets sont en réflexion.

Mme Panchaud propose que les cahiers incomplets puissent continuer à être utilisés d'une année à l'autre pour éviter le gaspillage de papier. M. Conus relaie cette démarche aux enseignants.

Concernant la recharge de la carte de réfectoire, la demande que cela puisse être fait autrement qu'en cash est remontée à la Ville.

Mme Viratelle questionne la possibilité que des projets de vente de pâtisseries puissent être faits en dehors des voyages scolaires. Cela ne peut pas être fait dans le cadre scolaire et soutenu par les animateurs dans le cadre du Centre de loisirs.

L'association du Châtelard a été approchée pour rejoindre la CET. Nous attendons la réponse.

M. Di Giulio fait partie de la Commission en charge de la mise en route des wifi dans les établissements. L'établissement est équipé en tablette et M. Conus demande à la Cheffe de service de pouvoir étendre la zone wifi.

Mme Viratelle demande à la CET comment est gérée la sécurité autour de l'établissement. M. Conus rappelle que la Brigade de la Jeunesse passe régulièrement et est en étroite collaboration avec l'établissement.

Des accords de principes, suite à une médiation par le Centre de loisirs, ont été passés avec les jeunes en rupture qui occupent régulièrement l'espace devant le Centre de loisirs.

13. Admissions / Démissions

Étant absent depuis plus d'une année, avec une abstention M. Jibril est radié de la CET.

14. Dates et lieux de la prochaine séance

Prochaines séances 2020

- 14 décembre, salle 111, 18h30.

Fin de la séance : 19h59.

Carole Barraud Vial
Secrétaire

Lausanne, mars 2021/SEP+S/mtl

place Chauderon 9
case postale 5032
1002 Lausanne
tél. 021 315 64 18
cet@lausanne.ch