



**Notes de la séance de la Commission d'établissement de Montolieu**

**6 décembre 2021 - 18h30**

**Salle de réunion no 111 bâtiment principal de l'établissement d'Isabelle-de-Montolieu**

- Parents :** Mme Carole Barraud Vial (secrétaire), Mme Marie Demilly, M. Guillaume Krief, Mme Laure Panchaud. M. Sandro Patronaggio (président).
- Professionnels :** M. Jean-Daniel Conus (directeur), Mme Barbara Dutruit, Mme Emirjeta Tashi.
- Organisations :** Mme Garance Baretta (GrandV), M. Daniel Kala Kekala (Escale des Voisins), Mme Éléonore Marquis (Fiches-Nord).
- Autorités politiques :** M. Nicola Di Giulio, M. Musa Kamenica (vice-président),
- Excusés/absents :** Mme Nathalie Viratelle, Mme Joëlle Wagnières (congé maternité).
- Invités :** - Mme Nawel Khemissa (TSHL).

**Ordre du jour**

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du PV du 13 septembre 2021
3. Cooptation du quart-parents
  - A. Présentations des membres sortant·e·s candidat·e·s
  - B. Présentation des candidat·e·s
  - C. Cooptation
4. Élections du·de la président·e, du·de la vice-président·e, du·de la secrétaire et des délégué·e·s pour le Conseil des Établissements Lausannois (CEL)
5. Présentation du projet de la ville « l'été des parcs »
6. Avancement des projets de communication des activités de la CET
7. Avancement du projet d'installations à boire dans le préau
8. Avancement du projet jardin participatif
9. Avancement de la participation en tant que projet pilote à la pose de caméras dans la cour et réponse des partis politiques représentés à la CET en vue d'une proposition au conseil communal
10. Avancement dans l'organisation de la soirée parents « clés en mains » proposée dans le cadre de la campagne écrans 2021-2022
11. Avancement du projet poubelle à tri des déchets
12. Divers et propositions individuelles
13. Dates prochaines séances 2022

**1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour**

Ouverture de la séance à 18h36.

Un complément est mis à l'ordre du jour selon la communication reçue de Mme Di Pietro : élection des délégué·e·s pour le Conseil des Établissements Lausannois (CEL)

La feuille de présence est signée.

## **2. Adoption du PV du 13 septembre 2021**

Le PV est adopté tel quel. La secrétaire remercie les membres pour les relectures et les retours y relatifs.

## **3. Cooptation du quart-parents**

### **a. Présentations des membres sortant·e·s candidat·e·s**

Correctif suite à une communication avec Mme Di Pietro post-CET, M. Patronaggio dont un enfant est scolarisé dans l'établissement se représente.

Mme Panchaud membre depuis 3 ans, au préalable membre de la CET de la Sallaz. Elle relève que la CET peut être le lieu pour relayer les inquiétudes et les souhaits des parents. Elle énonce le désir de pouvoir mettre en place un conseil des parents. Mme Panchaud se représente.

Mme Demilly, membre depuis 1 année. La CET permet de mieux comprendre le fonctionnement d'un ¼ parent. Mme Demilly se représente.

M Krief, membre depuis 1 année. La CET l'intéresse particulièrement pour la pluridisciplinarité. Il est porteur du projet de newsletter pour favoriser la communication avec les parents. M Krief se représente.

Mme Barraud Vial, membre depuis la dernière législature, a encore 2 enfants dans l'établissement et se représente.

Mme Viratelle quitte la CET.

### **b. Présentation des candidat·e·s**

Les 2 candidat·e·s inscrit·e·s ne sont pas présent·e·s. M. Patronaggio contactera ces deux personnes, 1 place au ¼ parent étant disponible (selon correctif post-séance).

### **c. Cooptation**

Les membres sortant·e·s sont cooptés par acclamation.

## **4. Élections du·de la président·e, du·de la vice-président·e, du·de la secrétaire et des délégué·e·s pour la Conseil des Etablissements Lausannois (CEL)**

M. Patronaggio se représente à la présidence. Il est coopté par acclamation.

M. Kamenica, vice-président ne se représente pas. M. Di Gulio se présente, il est coopté par acclamation.

Mme Barraud Vial se représente et est cooptée par acclamation.

Élections des délégué·e·s à la CEL. M. Krief se présente pour le ¼ parent, M. Kamenica se représente pour le ¼ politique, Mme Marquis se présente pour le ¼ associatif, Mme Tashi se présente pour le ¼ professionnel. Les candidat·e·s sont élus à l'unanimité.

Après vérification du président à l'issue de la séance avec Mme Di Pietro, le ¼ politique est composé de deux membres au maximum.

## **5. Présentation du projet « l'été des parcs »**

N.B. : Toute désignation de personne, de statut, de fonction ou de profession utilisée s'applique indifféremment aux femmes et aux hommes.

Mme Khemissa, Travailleuse Sociale Hors murs de la ville de Lausanne (TSHM), nous présente le projet « l'été des parcs ». Il s'agit d'un projet d'insertion professionnelle certifiant pour les jeunes lausannois·es de 14 à 17 ans. <https://www.lausanne.ch/vie-pratique/enfance-jeunesse-famille/jeunesse/delegation-jeunesse/ete-parcs.html>. Mené depuis 3 ans, constatant des besoins de terrain et des demandes des jeunes, ce projet représente 300 postes par été pour 400 jeunes intéressé·e·s. Il s'agit actuellement de trouver les fonds pour pérenniser ce projet pour les 3 prochaines années. L'équipe envisage de réduire les engagements à 2 semaines pour augmenter le nombre de postes disponibles (3 semaines de travail pour ces 3 dernières années).

## **6. Avancement des projets de communication des activités de la CET**

M. Krief rend compte des retours à la suite du flyer. Une vingtaine de parents se sont inscrits. Une trame de la newsletter a été présentée par mail au président. Chacun·e en charge d'un projet pourra ainsi ajouter un compte-rendu pour la newsletter. M Krief prépare la newsletter selon les retours de chacun·e pour présenter les projets qu'ils.elles ont en charge. La newsletter validée par le président sera ensuite envoyée aux parents inscrits.

Le groupe privé sur Facebook comporte aujourd'hui 36 membres.

## **7. Avancement du projet d'installation à boire dans le préau**

Un point d'eau avec bouton pressoir est proposé par M. Mosini côté ouest. Ce point d'eau serait coupé en hiver contre les risques de gel et à moindre coût. M. Conus relève que, selon la dernière séance, la fontaine n'était plus d'actualité considérant les désagréments éventuels. Mme Dutruit met en avant que l'hygiène de ce point d'eau ne peut être garanti contrairement aux sanitaires.

Il est demandé aux  $\frac{1}{4}$  parents en quoi leurs enfants seraient concernés. M. Patronaggio ouvre une votation ; avec une majorité de voix contre, ce projet est refusé et abandonné.

## **8. Avancement du projet jardins participatifs**

Mme Tashi rappelle le besoin d'avoir des personnes du quartier pour entretenir le jardin hors des temps scolaires. L'association des jardins va être créée en janvier 2022, il sera donc communiqué à ce sujet en printemps 2022. De plus, un groupe de travail composé d'une dizaine de collègues de l'établissement est prévu. Mme Tashi reviendra avec les demandes qui émergeront, dont l'accès à un point d'eau. Ces demandes pourraient être relayées par la CET à M. Mosini.

La ville a communiqué sur le risque de dioxine qui nécessitent de nettoyer les produits sortis de terre. Mme Panchaud rappelle que l'émission de la Salamandre a fait un reportage sur ce jardin. Le lien sera transmis à la newsletter. Cela valorise le quartier.

## **9. Avancement de la participation en tant que projet pilote à la pose de caméras dans la cour et réponse des partis politiques représentés à la CET en vue d'une proposition au conseil communal**

Le postulat déposé par M. Di Gulio a été refusé en votation au conseil communal. M. Patronaggio, lors de la séance de coordination des président·e·s des CET a pu échanger avec M. Payot. A sa demande, une lettre formelle doit lui être adressée pour qu'il puisse la présenter à la Municipalité. M. Patronaggio lit la lettre qu'il a rédigé. Cette lettre est acceptée par la CET avec de minimes précisions.

## **10. Avancement dans l'organisation de la soirée parents « clés en mains » proposée dans le cadre de la campagne écrans 2021-2022**

L'établissement a eu du succès dans la recherche des ambassadeur·ices pour une activité de prévention dans les classes de 7P qui sera menée dès février.

Une soirée parents « clef-en-mains » pour les CET des 7 EPS lausannois est proposée par un collègue de professionnel·le·s (Brigade de la jeunes, ciao.ch, Niels Weber, Action Innocence) alternant présentations et échanges avec les parents.

Garance Barretta se propose pour co-organiser cette soirée au printemps avec Mme Barraud Vial. Il est porté à connaissance des organisatrices que la grande-salle de Vennes est très réservée et que la réservation doit se faire par le service de la ville.

Note post-séance : cette soirée se tiendra le 28 ou le 29 mars 2022. Une préférence a été émise par les co-organisatrices au 28 mars à la suite de la CET. Plus de détails suivront et vous parviendront par mail.

## **11. Avancement du projet poubelle à tri des déchets**

Pas de nouvelles de M. Mosini. M. Patronaggio le relance en mettant le GrandV et M. Conus en copie.

## **12. Divers et propositions individuelles**

Utilisation terrain de foot : M. Kamenica a des réponses pour l'utilisation des terrains de foot. Le responsable ouvre l'utilisation à des événements particuliers et ponctuels. M. Kamenica va mettre en contact le responsable et M. Conus.

Repas de fin d'année : M. Kamenica émet la proposition que le repas de ce soir soit pris en charge par la CET. M. Patronaggio ayant eu la même idée, il s'est d'ores et déjà approché de la ville qui a validé la demande.

Prévention boissons sucrées : Mme Panchaud demande si les boissons énergétiques sont aussi prises en compte. Cette thématique n'est pas prise en compte de manière spécifique, elle sera mise en discussion lors de la séance PSPS de l'établissement.

Horaires futurs : M. Conus informe qu'une période supplémentaire de sciences informatiques va être ajoutée à l'horaire dès la 7P. Cela aura un impact sur l'organisation des horaires et se décidera lors des réunions des directeur·trices des établissements lausannois.

Film et âge de visionnage : un communiqué va être distribué aux collaborateurs·trices. Les éventuelles projections sont également à considérer dans le contexte sanitaire qui impacte le suivi du programme. La priorité est bien évidemment donnée à ce dernier.

Croissants : les collaborateurs·trices remercient la CET pour les viennoiseries offertes.

Visibilité des postes administration et technique : Mme Panchaud questionne comment rendre visible les « travailleurs de l'ombre ». M. Conus tient à souligner la qualité du travail réalisé par l'équipe d'entretien. Ce sujet pourrait être l'objet d'un article dans le journal des élèves et/ou la newsletter.

Quart-Associatif : M. Patronaggio demande aux membres de réfléchir aux projets qui pourraient être amenés par leurs associations respectives durant l'année 2022.

Association du quartier de la Clochette : à la suite de leur assemblée, cette association va proposer un·e participant·e qui nous rejoindra en 2022.

### 13. Dates et lieux des prochaines séances

Pour donner suite au Doodle voici les dates à réserver dans vos agendas pour l'année 2022

<b>Lundi 28 mars / 18h30</b> suivie très certainement de la soirée « -d'écrans, + de ... »	<b>Lundi 27 juin / 18h30</b>
<b>Mercredi 17 août / 18h</b> « découverte de l'établissement pour les nouveaux élèves »	
<b>Lundi 12 septembre / 18h30</b>	<b>Lundi 12 décembre 18h30</b>

Fin de la séance : 20h02

Carole Barraud Vial

Secrétaire

Lausanne, le 16 décembre 2021