



Notes de la séance de la Commission d'établissement de Montolieu

28 mars 2022 - 18h30

Salle de réunion no 111 bâtiment principal de l'établissement d'Isabelle-de-Montolieu

Parents : Mme Carole Barraud Vial (secrétaire), Mme Marie Demilly, M. Matar Konaté, M. Guillaume Krief, Mme Souhir Loche, M. Sandro Patronaggio (président).

Professionnel·le·s : M. Jean-Daniel Conus (directeur), Mme Barbara Dutruit, Mme Christine Gianinazzi, Mme Emirjeta Tashi.

Organisations : Mme Garance Baretta (GrandV), M. Daniel Kala Kekala (Escale des Voisins), Mme Éléonore Marquis (Fiches-Nord).

Autorités politiques : M. Nicola Di Giulio.

Excusé·e·s : M. Musa Kamenica (vice-président), Mme Laure Panchaud, Mme Joëlle Wagnières (congé maternité).

Invité·e·s : -

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du PV du 6 décembre 2021
3. Cooptation du quart-parents
 - Démission Mme Panchaud
 - Présentation des candidat·e·s , Mme Gianinazzi pour le quart professionnel, Mme Souhir Loche et M. Matar Konaté pour le quart parents
 - Cooptation
4. Présentation de « la fête de la nature »
5. Avancement du projet jardin participatif
6. Communication Visions d'avenir
7. Avancement du projet Newsletter
8. Avancement du projet poubelle à tri des déchets
9. Divers et propositions individuelles



1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour

La séance est ouverte à 18h31. L'ordre du jour est adopté

2. Adoption du PV du 6 décembre 2021

Le PV est adopté tel quel.

3. Cooptation du quart-parents

- a. Démission Mme Panchaud déménageant à l'étranger. Le président informe la CET que la démission a été reçue par mail en février dernier. La CET remercie Mme Panchaud pour sa participation active et ses engagements lors de ses années à la CET.
- b. Présentation des candidat·e·s :
Mme Gianinazzi pour le quart professionnel, enseignante,
Mme Souhir Loche pour le quart parents, maman de cinq enfants, très intéressée à participer à la vie de l'établissement,
M. Matar Konaté pour le quart parents, papa de deux enfants, engagé dans la vie associative.
- c. Cooptation par acclamation des trois candidat·e·s

4. Présentation de la « fête de la nature »

Le flyer a été transmis avant la séance aux membres de la CET. Le programme est en ligne depuis le 31 mars : <https://fetedelanature.ch/accueil>.

5. Avancement du projet « jardin participatif » : Le Jardin des Abeilles

Mme Tashi présente le projet aux nouveaux membres. La demande de subvention à l'UPSPS et à la Ville sont faites. Les semis sont en cours. Mme Baretta rappelle que l'Association du Jardin des Abeilles issue du Centre d'Animation collabore avec l'école.

6. Communication « Vision d'avenir »

Cette soirée regroupant trois CET (Bergières, Villamont et Isabelle-de-Montolieu) aura enfin lieu ce jeudi 31 mars à l'aula des Bergières à 19h30. Les présentations des métiers seront faites par des apprenti.e.s.

Selon le nombre d'élèves d'IDM inscrits, il projeté de pouvoir reproduire cette soirée dans la Grande-Salle de Vennes. M. Conus transmet qu'à ce jour 13 inscriptions pour 28 personnes ont été reçues. L'évaluation sera faite lors de la prochaine séance.

7. Avancement du projet « Newsletter »

M Krief restitue l'objectif de ce projet aux nouveaux membres. Il s'agit de faire un résumé des projets à l'issue des séances.

Une vingtaine de parents sont inscrits à ce jour. Le recueil des adresses mails est envoyé en copie au président et à la secrétaire.



M. Krief rappelle qu'il attend la rédaction de dix à quinze lignes par projet pour pouvoir proposer les contenus. Mme Barraud Vial propose que M. Krief extraie des éléments des PV précédents pour avoir de brefs contenus.

Le lien vers les PV sera également mis dans la Newsletter.

M. Patronaggio propose que le journal de l'école puisse aussi être l'objet de contenu. M. Conus s'approche de l'enseignant en charge du journal pour connaître son avis. Un retour sur la soirée écrans de ce soir sera transmis par Mme Baretta.

Mme Tashi fait exister le futur projet de la marche d'établissement qui pourrait être présenté.

M Di Gulio propose de rendre compte du Conseil des Établissements Lausannois concernant les rénovations prévues des bâtiments. L'agrandissement et la rénovation du site de Grand-Vennes est à l'étude pour 2027.

8. Avancement du projet « poubelles à tri des déchets »

Mme Baretta et M. Patronaggio n'ont pas eu de contact avec M. Mosini. Mme Baretta s'occupe de le rappeler. Dans le courant de la semaine, la confirmation de la commande comportant 2 poubelles tri à 3 compartiments pour Grand-Vennes a été reçue. La livraison est prévue pour fin mars-début avril.

9. Divers et propositions individuelles

Départ de M. Conus :

M. Conus annonce son départ de l'Établissement d'Isabelle-de-Montolieu et son transfert à l'Établissement secondaire de Lutry au 1^{er} août 2022. Le poste est au concours jusqu'au 31 mars.

Horaires scolaires :

Mme Loche se demande si les élèves pourraient commencer et terminer l'école plus tôt.

Mme Dutruit répond qu'un adolescent est actif à partir de 9h00 et en fin d'après-midi, ce qui rend le démarrage matinal compliqué pour certain·e·s. M. Krief explique que des parents se réunissent pour essayer de faire commencer l'école plus tard.

Mme Loche explique que son but serait que ses enfants terminent à 11h50 et ne soient pas retenus par des tâches en classe. M. Conus explique que le 99% des enfants termine à l'heure.

Mme Loche relève que si les horaires étaient différés, les grands enfants iraient chercher les plus petits à leur école.

M. Conus explique que la prérogative des horaires est liée à la CEL et doivent tenir compte de plusieurs paramètres dont l'utilisation des salles spéciales et les besoins spécifiques des sites. Actuellement la CEL étudie de raccourcir la pause de midi.

Invitation des délégué·e·s :

M. Patronaggio souhaite mettre à l'ordre du jour de la prochaine séance l'invitation des délégué·e·s de chaque classe de 10^e et 11^e à la CET. Ils et elles pourraient proposer des projets. M. Conus soulève que les jeunes élèves pourraient également avoir de bonnes idées. Mme Tashi propose d'inviter en priorité les responsables du conseil des délégués.

M. Di Giulio signale qu'un postulat sur cette initiative a été déposé par un membre du conseil.



Club de philosophie :

M. Konaté soumet l'idée de créer un club de philosophie dans l'école sur le thème des grands savants pour les faire découvrir aux élèves. Ce point est mis à l'ordre du jour de la prochaine séance.

Agenda électronique :

La question du nombre de tests et de devoirs est soulevée par Mme Loche qui propose un agenda électronique pour faciliter la communication, la vérification et la quantité de travail. M. Conus explique que 4 tests par semaine n'est pas problématique. Il ajoute que l'agenda électronique mis en place par le canton durant le Covid n'est pas une évidence, certaines familles ne sont pas équipées en informatique. De plus, l'agenda papier vise à apprendre aux élèves à s'organiser. L'agenda est l'outil de base de communication avec les parents et les élèves doivent apprendre à le gérer. En cas de doute et de questions, il est possible pour les parents de contacter directement l'enseignant·e. Il est également partagé que la DGEO tendrait à la suppression des devoirs, à ce jour les enseignant·e·s choisissent la manière dont sont donnés les devoirs.

M. Patronaggio invite la CET à venir voir la séance sur les écrans.

Dates et lieux des prochaines séances

Pour donner suite au Doodle voici les dates à réserver dans vos agendas pour l'année 2022

Lundi 27 juin / 18h30	
Mercredi	17 août / 18h
<i>« découverte de l'établissement pour les nouveaux élèves »</i>	
Lundi 12 septembre / 18h30	Lundi 12 décembre 18h30

Fin de la séance : 19h20

Carole Barraud Vial

Secrétaire

Lausanne, le 23 avril 2022

place Chauderon 9
case postale 5032
1002 Lausanne
tél. 021 315 64 18
SEPcet@lausanne.ch