

## Notes de la séance de la Commission d'établissement de Montolieu

**13 novembre 2017 – 18h30**

**Salle de réunion no 111 bâtiment principal de l'établissement d'Isabelle-de-Montolieu**

- Parents :** Mme Stéphanie **Laurent**, et M. Nicolas **Godinot** (Président)
- Professionnels :** M. Jean-Daniel **Conus** (Directeur), Mme Barbara **Dutruit**, Mme Clémentine **Goy**, Mme Emirjeta **Tashi**, M. Julien **Eggenberger**,
- Organisations :** Mme Zohrat **Breguet**
- Autorités politiques :** M. Musa **Kamenica**, M. Bertrand **Picard**
- Excusés/absents :** Mme Carole **Barraud Vial** (secrétaire), Mme Joëlle **Wagnières**, M. Vincent **Pobelle**

### Ordre du jour

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du PV du 11 septembre 2017
3. « Salon des métiers à Grand-Vennes » : Retour de Mme V. Huguet et M. G. Holder
4. « Salon des métiers à Grand-Vennes » : Définition des métiers, création d'un flyer contenant les informations (date, métiers et recherche d'anciens)
5. Décisions, suites à donner
6. Admission(s) / démission(s) / changement(s) de fonction
7. Date(s) et lieu de la (des) prochaine(s) séance(s)
8. Divers et propositions individuelles

N.B. : signature liste de présence

### **1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour**

Ouverture de la séance à 18h35, l'ordre du jour est adopté.

### **2. Adoption du procès-verbal de la séance du 11 septembre 2017**

Le PV est adopté sans modification.

### **3. « Salon des métiers à Grand-Vennes » : Retour de Mme V. Huguet et M. G. Holder**

Le projet de la Commission consistant à organiser une soirée autour des métiers a été présenté en amont de la séance à M. Gaspard Holder, conseiller en orientation, et Mme Virginie Huguet, cheffe de projet *Paysage Éducatif*.

N.B. : Toute désignation de personne, de statut, de fonction ou de profession utilisée s'applique indifféremment aux femmes et aux hommes.



Tous deux ont exprimé leur grand intérêt pour le projet, et notamment sur le principe de centrer cette soirée autour de l'étape suivant la sortie du collège, en ayant recours aux retours d'expériences de jeunes apprenants (apprentis, étudiants en école, gymnasien...) – une approche de « Pair à Pair » qui favoriserait l'échange et la communication avec les collégiens.

M. Holder est volontaire pour participer à un groupe de travail de la Commission pour mettre en place cet évènement, et Mme Huguet rapporte que cela rentrerait bien dans le type de projet soutenu par *Paysage Éducatif*, qui pourrait apporter un support logistique et/ou financier.

**4. « Salon des métiers à Grand-Vennes » : Définition des métiers, création d'un flyer contenant les informations (date, métiers et recherche d'anciens)**

En attente d'une liste de métiers d'intérêt pour les collégiens de l'établissement à fournir par M. Holder dans les jours qui viennent, la discussion de la Commission se recentre sur les objectifs et modalités de l'évènement.

M. Eggenberger souligne que des évènements, comme le Salon des métiers, visités par les élèves du collège, comportent de nombreux éléments pratiques et d'expérimentation, assez ludiques, notamment présentés par de jeunes apprentis ou apprenants.

**5. Décisions, suites à donner**

Néant.

**6. Admission(s) / démission(s) / changement(s) de fonction**

La prochaine date sera transmise à Mme Céline Bottarelli, enseignante qui s'intéresse à la CET.

**7. Date(s) et lieu de la (des) prochaine(s) séance(s)**

Date à définir, à 18h30, salle 111.

**8. Divers et propositions individuelles**

Néant.

La séance est levée à 19h45.

Nicolas Godinot  
Président

Lausanne, le 14 novembre 2017

Lausanne, août 2018/SEP+S/mtl

place Chauderon 9 case postale 5032 1002 Lausanne tél. 021 315 64 18 fax 021 315 60 04 cet@lausanne.ch
---