Ville de Lausanne
Service des écoles
et du parascolaire

Direction de l'enfance,
de la jeunesse et des quartiers

CET

PV adopté lors de la séance du 23.04.2026

PV de séance
Commission d'établissement de C.F Ramuz

Jeudi 6 février 2026 – 18h00-19h00

Collège d'Entre-bois – Salle de réunion

Sont présent·e·s :

Quart parents :	-
Quart professionnel·le·s :	Ingrid Jorissen, Olga Etchegaray, Sophie Riesen, Marc Fernandes & Federica Leporini
Quart autorités communales :	
Quart organisations concernées par l'école :	Cindy Eggenberger & Naim Hassan
Sont excusé·e·s :	Natascha Bannwart, Stéphanie Kiemba, Malika Michoud Vivianne Richoz, Céline Tarditi & Jules Queloz
Sont absent·e·s :	(Toute personne autre censée représenter le quart politique)

0. Accueil des membres

1. Approbation de l'ordre du jour

Sophie Riesen propose une modification dans l'ordre des points traités. Modification approuvée. Les points de l'ordre du jour sont traités dans l'ordre retranscrit dans ce document.

2. Secrétaire du jour

Marc Fernandes se charge du PV du jour.

3. Approbation du PV du 4 décembre 2025

. Le PV est approuvé à l'unanimité.

4. Admissions – démissions – élections

-Aucun changement des membres.
-Le comité relève que le quart politique est toujours absent.

5. Terrain rouge de la Rouvraie

a. Madame Jorissen a demandé des réparations du terrain rouge de la Rouvraie.

b. La Ville de Lausanne annonce que des travaux seront effectués dans deux ans mais Madame Jorissen a insisté sur l'urgence

6. Soirée des parents « Après l'école, on fait quoi ? »

Marc Fernandes explique ce que la ville de Lausanne avait organisé à Saint-Roch ainsi que les modalités proposées pour C.F.Ramuz. Lors de la CET précédente, il avait été question de créer des affiches pour cette soirée. Federica Leporini sera en charge de créer un QR code pour les inscriptions à cette soirée. Le comité se demande sur quelle adresse mail serait-il généré ? Madame Jorissen souligne que c'est la COMETTE qui devrait être en charge puisque cela n'est pas une initiative de C.F.Ramuz

7. Accueil des 9H

Il est question de mettre en place la même soirée d'accueil pour les 9H que celle déjà mise en place pour les 7-8H. Madame Jorissen rappelle que cela serait du travail supplémentaire mais se montre très enthousiaste par l'idée, rejointe par le reste du comité. La lettre d'invitation est ajoutée au courrier d'enclassement.

8. 40 CFR-Silent Party

La Silent Party est avancée au mercredi 1 avril puisque les vacances débutent le 2 avril. Elle est annoncée en deux temps ; d'abord les 7-8 entre 16h30-18h30, puis contrôle et désinfection des casques, avant la deuxième partie entre 19h00 et 21h00. Madame Jorissen souligne le fait que chaque casque perdu/abimé coûterait 50.-chfs à l'établissement. La PJB propose d'apporter des guirlandes et du staff, environ 4-5 personnes. Deux DJ sont prévues et ont demandé de musique pour la création de deux playlists puisque la troisième sera « libre ». La participation des élèves se fera sur inscription, une participation de 20.-chfs ainsi que leur carte d'identité est demandée comme garantie. Sophie Riesen propose de créer une timeline en définissant les postes de chacun. Madame Jorissen annonce un courrier officiel pour les parents et un autre pour les élèves avec une invitation pour s'y inscrire. Début mars, cela sera distribué par les maîtres de classe dans les agendas avec un délais de deux semaines. « Premiers arrivés, premiers servis ». Il sera demandé à Madame Exhenry sera sollicitée pour créer une affiche spéciale pour la Silent party. Madame Jorissen annonce que la vidéo affichée sur l'Hôtel de Ville avant les fêtes sera projetée durant la Silent.

9. Divers

a. Nouveau CET prévu pour le jeudi 5 mars à 18h00. Marc Fernandes se charge de convier l'ensemble du comité.

b. La CET avait participé à distribuer des pommes durant les récréations, c'est un point qui sera à discuter lors de la séance du 5 mars. Relancé le projet pour la pause de l'après-midi ?

La séance est levée à 19h00.