



**Notes de la séance de la Commission d'établissement de Coteau-Fleuri**

**13 mars 2019 à 19h00**

**Collège de Chailly**

- Parents :** Boschetti Olivier (BO), Da Silva David (DSD) et Turin Bertschy Mélanie (TBM)
- Professionnels :** Costa-Rubin Isabelle (CRI), Lugon Isabelle (LI), Schiltknecht Lise (SL) et Zryd Centelighe Claude (ZCC)
- Organisations :** Breguet Zohrat (BZ), Essmaali Béchir (EB), Grandmottet Delphine (GD), Pupet Patrick (PP) et Vuilleumier Rose Marie (VRM)
- Autorités politiques :** Vikrin Talla Serge Paul (VTSP)
- Invités :** -
- Excusés/absents :** Blanc Christine (BC), Concha Alfonso (CA), Diday Isabelle (DI), Donzé Manuel (DM), Martinho José (MJ) et Périllard Marianne (PM)

**Ordre du jour**

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du PV du 17.01.2019
3. Admission(s) / démission(s) / changement(s) de fonction
4. Forum des associations
5. SEP+S : Accueil parascolaire 7-8P
6. Communication et boîtes à idées
7. Date et lieu de la prochaine séance
8. Divers et propositions individuelles

**1 Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour (OJ)**

DSD propose un nouveau point à l'OJ (« logo » - nouveau point 4). L'OJ modifié est accepté. Il y a deux divers évoqués par certains membres.

**2 Adoption du PV de la séance du 17 janvier 2019**

Tous les membres ont reçu un exemplaire du PV.

Le PV est passé rapidement en revue. Il est accepté sans modifications.



### 3 Admission(s) / démission(s) / changement(s) de fonction

VTSP, nouveau membre du quart politique, se présente brièvement.

DSD indique que MJ est excusé pour la séance de ce jour.

DSD expose qu'il a reçu une demande d'un parent d'élève de joindre la Commission. DSD lui a répondu qu'il n'y a pas de place disponible mais qu'il est mis dans la liste des « viennent ensuite ».

### 4 Logo

DSD présente un nouveau projet de logo, qui est accepté par enthousiasme par les membres présents. Il est adopté tel quel. Les fichiers sources de ce logo seront mis sur le drive de la Commission.

Décision est prise de remercier l'auteur de ce logo par une attention si celle-ci se refuse à se faire payer son travail.

### 5 Forum des associations (18 mai 2019, 10h00 – 15h00)

DSD expose qu'il a fait partir les courriers d'invitation aux diverses associations. Il a reçu en retour 6 courriers (qui n'ont pas atteint leur destinataire).

Il y a eu 10 réponses positives.

Il est proposé de faire un deuxième envoi d'informations, par mail.

Il est également proposé de contacter Pédibus Chailly.

Il est relevé que la mise en place de ce forum dans le collège de Coteau-Fleuri a été acceptée après une grande négociation. La Commune était au départ peu favorable. Finalement, le projet a été accepté. Il faut cependant bien garder à l'esprit que l'espace ne doit pas être dégradé et rendu dans un état de propreté.

S'agissant de l'organisation, il y a plusieurs points à voir :

- Comment attirer les parents.

Ce point est important. DSD propose de faire un concours ou une présentation de bricolages ou de dessins sur un thème déterminé, qui pourrait être chapeauté par les APEMS.

- Autre animation possible ?

Faire intervenir la classe cordes. La CET va proposer au élèves une intervention, en extérieur.

La gym de Chailly pourrait également être sollicitée, de même que le chœur ou des groupes de la Maison de quartier.

- Quel mise en place de l'espace (tables, chaises...) ?

Il faudra que les diverses associations fassent part de leurs besoins suffisamment tôt. La Commission mettra à disposition du petit matériel (scotch, papier) afin que le mobilier soit rendu en bon état.

- Que prévoir comme restauration ?

Très simple : pain, chocolat, chips... ainsi que boissons (eau, sirop).

- Il est proposé que la Police de proximité soit présente. Cela permettrait de la faire connaître aux parents, voire de préparer la fête du 1<sup>er</sup> août 2019 avec des habitants du haut du quartier de Chailly. Les membres sont tous en accord avec cette idée.

- Organisation :

Commande des tables/chaises (env. 20/40) : CRI

Installation/rangement des tables, nettoyage : tous



Logistique (achat des boissons/repas) :	GD, LI, SL
Promotion du forum (pub, flyer) :	DSD
Animation/concours :	
Assemblée des parents :	dirigée par DSD

BO et VTSP annoncent qu'ils ne seront pas présents au forum.

## **6 SEP+S : Accueil parascolaire 7-8P**

DSD expose que le SEPS+S souhaite échanger à ce sujet avec des parents ; il faut donner deux noms de parents parmi les membres.

PP et TBM se proposent.

## **7 Communication et boîtes à idées**

DSD explique avoir donné une réponse au Conseil des délégués des élèves s'agissant du projet de sortie annuelle, exposant que la proposition piscine semblait difficile à organiser, contrairement à la proposition cinéma. C'est ce projet qui sera donc mis en place. Cela se déroulera peut-être sur deux journées (non encore fixées). GD et BZ vont se renseigner au sujet de la mise à disposition d'une machine à pop-corn et barbe à papa.

DSD a reçu un mail d'un parent d'élève suite à la publication des flyers. Il l'a questionné sur plusieurs points, qu'il énumère. Ces points sont passés en revue. DSD répondra à ce parent.

DSD a reçu des documents sur la Caravane des Quartiers et sur le budget participatif de la commune de Lausanne. DSD demande ce qu'on doit/peut faire des flyers reçus. Les APEMS et l'établissement reçoivent ce type de documents. La communication a été importante. DSD les a mis dans le drive de la Commission, à l'attention de ses membres.

## **8 Date et lieu de la prochaine séance**

La prochaine séance est fixée le jeudi 2 mai 2019, à 19h00 au Collège de Coteau-Fleuri. BO indique qu'il ne sera pas présent. DI prendra le PV.

## **9 Divers et propositions individuelles**

Il n'y a pas d'autres divers.

La séance est levée à : 21h05.

Olivier Boschetti  
Secrétaire

Lausanne, le 13 mars 2019

Lausanne, novembre 2019/SEP+S/mtl

place Chauderon 9  
case postale 5032  
1002 Lausanne  
tél. 021 315 64 18  
[sepscet@lausanne.ch](mailto:sepscet@lausanne.ch)