

Notes de la séance de la Commission d'établissement de Coteau-Fleuri

29 janvier 2018, à 18h30

Collège de Coteau-Fleuri

- Parents :** Boschetti Olivier (BO), Concha Alfonso (CA), Da Silva David (DSD) et Turin Bertschy Mélanie (TBM)
- Professionnels :** Blanc Christine (BC), Lugon Isabelle (LI), Schiltknecht Lise (SL)
- Organisations :** Diday Isabelle (DI), Grandmottet Delphine (GD), Pupet Patrick (PP) et Walefack Mbamitat Didier (WMD)
- Autorités politiques :** Sax Susan (SX) et Donzé Manuel (DM)
- Invités :** -
- Excusés/absents :** Zryd Centelighe Claude (ZCC), Costa-Rubin Isabelle (CRI) / Essmaali Béchir (EB)

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
 2. Adoption du PV de la séance du 8 novembre 2017
 3. Admission(s) / démission(s) / changement(s) de fonction
 4. Retour sur la première année d'activité
 - a. Règlement d'établissement
 - b. Assemblée des parents – Concours de dessin
 - c. Finances
 5. Conseil des élèves
 - a. Thème de consultation
 - b. Rencontre avec le Conseil des élèves
 6. Projets pour 2018
 - a. Règlement simplifié, version allophone illustrée
 - b. Rentrée 2018
 - c. Forum des associations
 7. Date et lieu de la prochaine séance
 8. Divers et propositions individuelles
-
1. **Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour (OJ)**
DSD, Président de la Commission, rappelle l'OJ. Personne n'a de remarque à présenter.
 2. **Adoption du PV de la séance du 8 novembre 2017**
Tous les membres ont reçu un exemplaire du PV de la séance du 8 novembre 2017.



Le PV est passé rapidement en revue. GD rappelle qu'elle a assisté à cette séance et y a été élue comme représentant Quart Organisations. Elle est ajoutée au PV en tant qu'invitée. Aucune autre remarque n'est faite au sujet de ce PV, qui est adopté à l'unanimité.

3. Admission(s) / démission(s) / changement(s) de fonction

Néant.

4. Retour sur la première année d'activité

a. Règlement d'établissement

Ce projet a été finalisé et les parents en ont reçu une copie. Il est aussi sur le site de la Ville de Lausanne.

Il a pu être mis en pratique très vite afin d'encadrer l'utilisation de montres connectées qui ont fait leur apparition dans les classes en janvier 2018, et qui permettent de faire des photos et des vidéos.

b. Assemblée des parents – Concours de dessin

L'assemblée s'est bien déroulée. Il y a eu beaucoup de monde.

Le concours de dessins et les classes-cordes ont fait venir du monde.

La Commission n'a pas été assez précise sur les heures (heure de fin non mentionnée, des parents sont venus l'après-midi, alors que l'Assemblée était terminée).

Le dépouillement des dessins présentés dans le cadre du concours a eu lieu.

Les vainqueurs (classes ayant leur dessin retenu) pourraient recevoir une BD Nelson personnalisée, sur proposition de TBM. Cette proposition est acceptée avec enthousiasme.

Les dessins sont laissés à LI.

c. Finances

DSD informe que la Maison de quartier a été payée, de même que SL (qui avait avancé des fonds pour l'achat de boissons).

On ne sait pas encore si le solde du budget 2017 pourra être affecté au projet de ZCC ou si c'est trop tard. Des informations complémentaires à ce sujet devraient parvenir à la Commission.

5. Conseil des élèves

Le conseil des élèves a été constitué.

a. Thème de consultation

Aucun thème de consultation n'a été mis en place par l'établissement, cependant un projet « portes ouvertes » a été initié par le Conseil des élèves. Il devrait avoir lieu en juin 2018.

b. Rencontre avec le Conseil des élèves

DSD propose que la Commission rencontre le Conseil des élèves. LI pourrait faire le lien entre les deux entités.

Une délégation de la Commission pourrait se présenter lors d'une séance du Conseil.



6. Projets pour 2018

a. Règlement simplifié, version allophone illustrée

La Commission envisage d'illustrer et/ou simplifier le Règlement. Ce sera un des projets à mettre en œuvre en 2018. La Sous-commission Règlement de 2017 va mettre en œuvre ce projet.

b. Rentrée 2018

DSD propose de mettre en place une journée de prérentrée pour accueillir les nouveaux élèves et/ou parents. Les représentants du Quart Professionnels présents font part des réticences des enseignants sur ce point. Cela pourrait entraîner des parents à demander des enclassements particuliers.

Ce point est laissé en suspens.

c. Forum des associations

Ce projet vise à organiser un événement réunissant des associations du quartier qui peuvent ainsi se présenter aux élèves/parents. Cela pourrait se faire en juin. La Commission elle-même en profiterait pour se présenter.

7. Date et lieu de la prochaine séance

La date de la prochaine séance est choisie par la Commission : ce sera le lundi 26 mars 2018, à 18h30 à la Maison de quartier de Chailly.

8. Divers et propositions individuelles

Les APEMS de Chailly vont être contactés afin de leur demander s'ils veulent nommer un représentant au sein de la Commission.

DSD propose d'établir un flyer / des autocollants (à coller dans l'agenda de l'élève) présentant le rôle de la Commission. Il faudrait agir de concert avec d'autres établissements pour alléger la tâche et diminuer les frais. TBM et DSD se proposent de piloter ce projet.

DSD propose aussi la tenue de café-conférences. Ce genre de projet pourrait également être mis en place via une collaboration avec d'autres établissements. DSD fera un retour à la Commission lors de la prochaine séance.

PP propose l'instauration de boîtes à idées pour les élèves / parents. Il est soulevé que certains collègues en possèdent déjà.

La séance est levée à : 19h58

Olivier Boschetti
Secrétaire

Lausanne, le 15 février 2018

Lausanne, juin 2018/SEP+S/mtl

place Chauderon 9
case postale 5032
1002 Lausanne
tél. 021 315 64 18
fax 021 315 60 04
cet@lausanne.ch