



## **Procès-verbal de la séance de la Commission d'établissement de Floréal**

**Lundi 15 juin 2020 à 19h00**

**Collège de la Bourdonnette**

- Parents :** Carmen Waardenburg, Valérie Simond, Mike Imhof, Lauren Deppierraz
- Professionnels :** Annie Eternod, Marine Loup, Giuseppa Mirabile, Floriane Nikles
- Organisations :** Raphaëlle Deshayes, Dario De Luca
- Autorités politiques :** Marlène Voutat
- Excusés/absents :** Sylvie Winkler (Directrice, excusée), Aline Parisotto (excusée), Marie-Christine Richard (excusée), Françoise Maeder (excusée), Mathilde Maillard (absente)
- Invités :** Tania Revaz (parent de Montriond), Aude Jaunin (parent de Montriond)

### **1. Ouverture de la séance, adoption de l'ordre du jour, liste de présence**

La séance est présidée par D. De Luca. L'ordre du jour est accepté.

### **2. Adoption du PV précédent et suivis**

Le PV précédent est adopté par les membres de la commission.

### **3. Communications de la direction & questions**

#### *a. Covid-19 : reprise de l'école et bilan de la transition*

- Garde : S. Winkler a transmis par courriel l'explication de la mise en place des gardes lors du confinement. Au début, les élèves étaient répartis dans les différents collèges de l'établissement. Au fil des semaines, au vu du peu d'élèves nécessitant une garde, le SAS (service d'accueil scolaire) avait lieu au collège de Montoie pour les différents élèves de l'établissement. F. Nikles souligne le travail remarquable de la Direction pour la mise en place du SAS.
- Enseignement à domicile : S. Winkler a transmis être très contente du travail des enseignant-e-s de l'établissement. Actuellement, presque tous les élèves sont de retour en classe. Il reste 10 enfants qui ne sont, pour le moment, pas revenus à l'école. M. Imhof et R. Deshayes saluent le maintien du lien entre les élèves et avec les familles fait par les enseignant-e-s. L. Deppierraz souligne le fait que chaque famille a géré cette situation à sa manière. D. De Luca s'interroge sur ce retour; que va-t-il rester de cette situation exceptionnelle?
- Bilan : S. Winkler remercie par courriel les enseignant-e-s qui ont participé aux gardes, qui ont travaillé pour garder le lien entre et avec les élèves, ainsi que ceux et celles qui ont proposé leur aide au secrétariat. Elle remercie aussi les différents services de la Ville pour les gardes, ainsi que le Service des écoles pour toute l'intendance.



b. *Projet 360 : état de la formation des groupes de travail*

Le projet sera repris à partir de septembre par la Direction. S. Winkler tiendra les membres de la Commission au courant par courriel.

c. *Ouverture de nouvelles classes, fermetures*

Une nouvelle classe de 5P ouvrira à Montoie, ainsi qu'une nouvelle classe de 5P à Montriond. Une classe de 3P ferme à Montoie. M. Imhof se pose la question des cours de gymnastique, par rapport à la disponibilité et à l'accès des locaux. Un projet va-t-il être mis en place ?

d. *Questions en suspens et remarques de la part des membres de la Commission :*

- R. Deshayes se demande si le fait d'arrêter la chasse aux certificats médicaux s'agit d'une décision cantonale ou d'une décision de l'établissement de Floréal ?
- C. Waardenburg se demande si un bilan général sera fait ? Quelle place pourrait avoir les parents dans un bilan ? F. Nikles se demande si l'association des parents d'élève a pu réfléchir à un éventuel bilan à mettre en place.
- M. Imhof explique, qu'en tant que Commission, il serait intéressant de se poser la question de ce qu'il y a à tirer de ces deux mois de confinement.
- La question du bilan au sujet du COVID-19 fait beaucoup réagir. Un groupe de travail s'est mis en place.
- C. Waardenburg demande si une nouvelle séance pour les parents des futurs élèves de 1P (initialement prévue le 4 mai) aura lieu ?

**4. Retour sur le Conseil des établissements lausannois (CEL) - 30 mars**

La séance n'a pas eu lieu. Actuellement, la date de report n'a pas encore été donnée. C. Waardenburg propose que le secrétariat prenne le rôle de lire les courriels de l'adresse mail de la commission d'établissement. M. Imhof a relevé les précédents courriels et est d'accord de continuer.

**5. Séance Commission consultative extra-parlementaire de la petite enfance déplacée au 25 septembre**

D. De Luca demande si un représentant de la Commission souhaite s'y rendre. Au mois de janvier, les APEMS vont fusionner avec le Service des écoles primaires et secondaires. D. De Luca pense qu'il serait intéressant d'assister à cette séance. R. Deshayes se porte volontaire pour y aller.

**6. Projets en cours : la grande récré des familles**

a. *Date - 29 mai ou 5 juin 2021 ? Disponibilité place de Milan*

F. Nikles a réservé la place de Milan pour le 5 juin. Polcom a précisé qu'une tente serait construite au sud de la place de Milan. Le nord du parc serait disponible. Les membres de la Commission valident cette date du 5 juin.

b. *Mode de consultation des classes pour les jeux à réaliser - Conseil des élèves de Montoie ?*

A. Eternod a parlé du projet de conseil des élèves à ses collègues, mais personne n'a montré d'intérêt. A. Eternod propose d'attendre la rentrée d'août pour en reparler aux enseignant-e-s de Montoie, notamment aux nouveaux et nouvelles collègues.

c. *Inclusion de la réunion des parents*

Ce point sera abordé par le groupe de travail lors de leur prochaine séance.

d. *Prochaine étape : communication et organisation*

Ce point sera également abordé par le groupe de travail lors de leur prochaine séance.



## 7. Composition de la commission

a. *Places vacantes 2 x ¼ parents, 1 x ¼ organisations associations, 1 x ¼ professionnels*  
Les places vacantes pour le quart parents sont attribuées à Aude Jaunin et Tania Revaz.

b. *Parents invités : Aude Jaunin (Montriond), Tania Revaz (Montriond)*  
Nous souhaitons la bienvenue à Aude Jaunin et Tania Revaz en tant que nouvelles membres de la Commission d'établissement.

c. *Professionnels invités : en attente de proposition de la direction*  
Pas de nouvelles pour ce point.

d. *Représentant associatif invités : en attente de proposition*  
Pas de nouvelles pour ce point.

## 8. Projets de la commission 2020-2021

a. *La grande récré des familles*

La séance prévue pour le groupe de travail a dû être annulée à cause du COVID-19. De nouvelles informations émergeront lors de la prochaine séance qui sera fixée.

b. *Groupes de travail*

Plusieurs groupes de travail ont été constitués :

- un groupe de travail « bilan post-COVID »

- un groupe de travail au sujet de la visibilité et de la communication de la Commission

- un groupe de travail autour de la gratuité de l'école.

M. Voutat demande si de nouvelles informations ont été relayées auprès de la Direction au sujet de la gratuité de l'école. F. Nikles souligne la nécessité d'obtenir des directives claires quant à cette question.

- Les membres du groupe de travail « visibilité et communication » sont : L. Deppierraz, T. Revaz, M. Imhof, C. Waardenburg.

- Les membres du groupe de travail « bilan post-COVID » sont : A. Jaunin, M. Imhof, L. Deppierraz, C. Waardenburg.

- Les membres du groupe de travail « grande récré des familles » sont : T. Raviarz, F. Nikles, M. Loup, A. Eternod, L. Deppierraz, M.-C. Richard.

- Les membres du groupe de travail « gratuité de l'école » sont : R. Deshayes, M. Imhof, A. Jaunin.

c. *Interpellation*

Ce point a été abordé lors du point 8b.

d. *Participation aux événements des établissements (rentrée, fêtes, journées thématiques, activités APEMS)*

A. Jaunin pense qu'il serait intéressant d'être plus visible en tant que Commission d'établissement lors de la séance pour les parents des futurs élèves du mois de mai.

D. De Luca revient sur le « troc de la solidarité » de Noël, organisé par l'APEMS de Floréal. Des objets sont troqués par les enfants contre des denrées alimentaires, ensuite données aux Cartons du Cœur ou à Terre des Hommes. Une volonté de collaborer et d'élargir ce troc au-delà du bâtiment de Floréal émerge. L'APEMS de Montriond serait intéressé à participer. La question serait d'associer la Commission d'établissement à cet événement. F. Nikles demande quel serait l'intérêt pour les APEMS de faire union avec la Commission d'établissement pour ce troc. M. Imhof rappelle l'utilité de tenir une liste des futurs événements des divers collèges pour éventuellement collaborer et/ou participer en tant que Commission d'établissement.

**9. Prochaines séances**

La prochaine séance aura lieu le mercredi 23 septembre 2020 à 20h. Le lieu sera à confirmer. G. Mirabile ne serait pas disponible pour cette date. Normalement, nous faisons un tournus entre les concierges. Le prochain lieu devrait être Montoie. La prochaine séance sera présidée par L. Deppierraz.

**10. Divers**

Pas de divers.

Marine Loup  
Vice-présidente

Lausanne, le 15 juin 2020

Lausanne, novembre 2020/SEP+S/mtl

place Chauderon 9 case postale 5032 1002 Lausanne tél. 021 315 64 18 cet@lausanne.ch
--