

## PV de la séance de la Commission d'établissement de Mon-Repos

**Lundi 27 novembre 2017, 19h30**

**Collège de Mon-Repos (salle des maîtres)**

- Parents :** Mmes Maya **Breitenstein Knobel**, Gwendoline **Egger Rochat**,  
Marion **Julia**  
MM. Ricardo **Chavarriga**, Christophe **Guignard**, Philippe **Willemin**
- Professionnels :** Mmes Valérie **Baud Vannay**, Magali **Lecoultre**, Markella **Murith**,  
Virginie **Perey**  
MM. Alberto **De Oliveira**, Michel **Guyaz** (directeur)
- Organisations :** Mmes Karma **Alazmeh Valluy** (Centre Pluriculturel d'Ouchy),  
Kathrin **Burckhardt** (Association des parents d'élèves - Apé),  
Anne **Klunge** (Paroisse de Chailly).
- Autorités politiques :** Mme Magali **Zuercher**
- Excusés/absents :** Mme Florence **Bettschart-Narbel** (AP)  
MM. Frédéric **Perroud**, Fabian **Bonzon** (USV)

### **Ordre du jour**

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du PV de la dernière séance
3. Admission(s) / démission(s) / changement(s) de fonction au sein de la COMET
4. « Mon quartier, c'est .... », compte-rendu du groupe de travail et suivi du projet
5. Assemblée des parents, compte-rendu du groupe de travail et suivi du projet
6. Informations CEL (Conseil des Etablissements Lausannois) et Conseil des élèves
7. Décisions, suites à donner
8. Date(s) et lieu de la (des) prochaine(s) séance(s)
9. Divers et propositions individuelles



### **Apéro de Noël (19h30)**

Les membres de la COMET partagent un moment convivial autour d'un apéro précédant la dernière séance de la COMET de Mon-Repos de l'année 2017.

#### **1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour**

Mme la Présidente Gwendoline Egger Rochat ouvre la séance à 20h et souhaite la bienvenue aux membres de la COMET de Mon-Repos. L'ordre du jour est adopté sans modification.

#### **2. Adoption du PV du 11 septembre 2017**

Concernant le point 7, Karma Al Azmeh Valluy rappelle qu'elle participe aux deux sous-groupes de travail qui ont été formés (1. Organisation de la journée et Assemblée des parents et 2. Transmission de l'idée aux enseignants/élèves et suivi des activités dans les classes (flyer)).

Concernant le point 11 et l'éventuel problème de communication au sujet du chantier à Eglantine, M. Guyaz dit avoir regardé la lettre qui avait été envoyée aux parents et qu'il constate que les informations ont bien été données à temps. Mme Zuercher dit que la critique ne concerne pas le manque de communication mais l'insuffisance de cette dernière. La Présidente suggère que la direction fasse une nouvelle communication en début d'année 2018 pour informer les parents de la suite du chantier et de la procédure en cours.

M. Guyaz regrette avant tout les conditions qui sont loin d'être idéales pour les élèves et enseignants (Portakabin plus étanches, avec des températures trop élevées en été et trop basses en hiver).

Mme Zuercher propose d'adresser un courrier à la Municipalité au nom de la COMET de Mon-Repos, demandant l'installation de nouveaux Portakabin de qualité pour la rentrée 2018/2019.

Cette idée reçoit le soutien des membres de la COMET et il est décidé de procéder ainsi.

#### **3. Admission(s) / démission(s) / changement(s) de fonction au sein de la COMET**

La Présidente rappelle le départ de M. Hugues Blatti. Mme Marion Julia, la première des vient ensuite du quart parental des élections 2016 est nommée à sa place et accueillie avec les applaudissements des membres présents.

Il est rappelé qu'il y a toujours deux places vacantes pour le quart associatif. La Présidente rappelle que désormais les employés des APEMS peuvent devenir membre des commissions d'établissements. Il est décidé que la Présidente envoie un mail à M. Bonzon, l'informant de cette nouveauté et lui demandant d'en informer ses employés.

#### **4. « Mon quartier, c'est .... », compte-rendu du groupe de travail et suivi du projet**

Christophe Guignard informe que le sous-groupe de travail pour le flyer, composé de Karma, Virginie, Magali et lui-même, s'est réuni pour créer le flyer qui informe les enseignants de la journée des parents et les invite à y participer. Il remercie en particulier Karma, puisque c'est elle qui a créé le flyer sur la base du contenu discuté en groupe.

Comme convenu, le flyer a été livré au secrétariat de Mon-Repos avant la journée pédagogique du 2 octobre, lors de laquelle le flyer devait être distribué aux enseignants. Le Bureau n'ayant pas reçu de retour à ce sujet, ni sur les éventuelles réactions qu'il aurait pu susciter, Christophe Guignard demande des nouvelles au directeur.

M. Guyaz confirme que le flyer a été distribué aux enseignants lors de la journée pédagogique sur la créativité du 2 octobre 2017. Des divers retours des enseignants de la COMET présents ressort que le flyer a certes suscité un intérêt parmi les enseignants mais que son contenu ne semble pas assez clair, son message un peu flou. Ainsi l'idée même et son application n'en sortent pas clairement, ce qui semble être la raison pour laquelle le sujet n'a pas encore été abordé dans les classes avec les élèves. Par ailleurs, plusieurs enseignants craignent une surcharge de travail liée à cet événement.

Conclusion : le projet doit être d'avantage expliqué et développé auprès des enseignants. Sinon il leur serait difficile de s'y engager et de porter l'idée et le projet au sein de leurs classes et bâtiments.



## **5. Assemblée des parents, compte-rendu du groupe de travail et suivi du projet**

En introduction, Maya Breitenstein rappelle qu'on parle de deux événements distincts. D'une part il y a le thème général « Mon quartier, c'est... » qui accompagne l'établissement de Mon-Repos pendant l'année scolaire 2017/2018, et d'autre part l'Assemblée des parents qui pourrait être organisée sous forme d'une journée spéciale, réunissant l'ensemble des collèves de l'établissement de Mon-Repos.

L'un et l'autre ne sont pas forcément connectés, mais l'idée présentée ici est effectivement de lier les deux, c'est-à-dire d'organiser la journée des parents sous l'égide du thème général « Mon quartier, c'est... » et de donner ainsi une plateforme aux travaux qui auraient été réalisés par les classes pendant l'année dans le cadre du thème général.

Puis Maya Breitenstein rappelle l'idée centrale pour cette journée aux membres de la COMET. Le but serait d'organiser un événement fédérateur qui rassemble l'ensemble des élèves, enseignants et parents de l'établissement. Il s'agirait de créer un cadre décontracté et agréable, permettant de partager un moment festif, nourrissant la culture du partage et la relation entre les différents acteurs de l'école.

Ainsi il est proposé d'organiser cette journée un samedi, concrètement le samedi 2 juin (pour être après les ECR mais suffisamment avant la fête du bois, afin de s'inscrire au mieux dans le calendrier des activités scolaires). L'idée étant de disposer au moins de deux événements transversaux ainsi que d'événements dans les différents bâtiments scolaires. Une sorte de journée portes ouvertes des bâtiments constituant l'établissement de Mon-Repos, avec des activités et événements conçus en fonction des intérêts, initiatives et disponibilités des enseignants, élèves mais aussi des parents.

Le cadre horaire pourrait être de 10h-17h ou de 11h-18h, en fonction des propositions individuelles de projets pour la journée. En ce qui concerne le contenu, il peut être imaginé que les projets réalisés par rapport au thème général « Mon quartier, c'est... » soient exposés et montrés mais toute autre initiative serait la bienvenue également. Par exemple, jeux, bricolages (à faire), concerts, stands de nourriture, stands de vente de bricolages réalisés par les élèves etc. font partie des idées en vrac citées sur le moment.

En ce qui concerne les événements transversaux, il s'agit d'une part d'un événement de clôture qui réunirait toutes les personnes, d'autre part d'une balade imaginée et organisée par Floriane Nikles, auteure de « Je trotte dans ma Ville ».

Concert, verrée, projections de photos et discours (infos à donner concernant l'assemblée des parents) sont quelques unes des idées pour l'événement de clôture. Pour la balade, il est imaginé à ce stade qu'elle relie l'ensemble des bâtiments et se fasse sur inscription pour des raisons organisationnelles évidentes.

Karma présente l'idée de créer des autocollants, façon Panini, pour la journée. Des autocollants qui pourraient représenter des travaux d'élèves, des photos de bâtiments scolaires, des quartiers de l'établissement, etc. Nombreux sont les éléments qui doivent encore être affinés, dont notamment le support pour les autocollants (feuille « poster », livre, etc.), le contenu même, le nombre d'autocollants par enfant ainsi que le coût pour la réalisation.

L'idée est également évoquée de travailler avec l'association Ville en tête, soit pour concevoir un événement pour la journée des parents, soit pour nourrir le travail pendant l'année concernant l'application du thème général.

Après quelques échanges, la COMET de Mon-Repos décide les éléments suivants :

- Tenue de l'Assemblée générale des parents sous forme d'une journée des parents

L'horaire et le programme seront arrêtés ultérieurement, en fonction des projets individuels organisés dans les différents bâtiments.

Cette journée ne doit pas créer une surcharge de travail trop importante, mais constituer une occasion conviviale pour passer du temps ensemble et nourrir la culture du partage. Donc la priorité sera donnée aux projets simples, qui pourraient être préparés pendant l'enseignement mais aussi avec l'aide des parents.

- La date retenue est le samedi 2 juin 2018
- La proposition de la balade conçue et organisée par Floriane Nikles pour un forfait de CHF 500.- est validée



Il reste à clarifier combien de personnes peuvent participer à la balade et s'il est possible de participer à la conception de la balade. Markella Murith s'y intéresse et demande si les enfants pourraient participer d'une manière ou d'une autre à la conception ou à la réalisation de la balade. Maya Breitenstein propose à Markella Murith de venir à une prochaine rencontre avec Floriane Nikles.

- L'idée des autocollants « Panini » est également retenue sous réserve que son coût et son application soient compatibles avec les ressources (notamment financières mais aussi de temps à disposition et de compétences spécifiques) de la COMET de Mon-Repos

Maya Breitenstein se renseignera (coûts et conditions de réalisation) et reviendra à la COMET pour la validation ou l'abandon du projet.

- L'idée d'associer éventuellement « Ville en tête » est validée, soit pour la journée des parents, soit pour accompagner les démarches pendant l'année concernant le thème général « Mon quartier, c'est... »

Magali Zuercher se renseignera concernant les différentes options possibles et reviendra auprès de la COMET pour affiner l'idée de la collaboration avec Ville en tête ou abandonner cette piste. Plusieurs enseignants collaborent déjà avec cette association, il n'est pas clair à ce stade de la réflexion si une collaboration spécifique et supplémentaire soit vraiment nécessaire.

Magali Zuercher et Frédéric Perroud ont le lead du projet « Ville en tête ».

Le sous-groupe pour la journée des parents est constitué par: Frédéric Perroud, Karma Al Azmeh Valluy, Gwendoline Egger Rochat, Magali Zuercher, Magali Lecoultre, Ricardo Carravagio, Mme Klunge, M. de Oliveira et Maya Breitenstein.

Il est proposé de dédier la prochaine réunion de la COMET en grande partie à l'organisation de la journée des parents. Il s'agira également de créer des sous-groupes de travail par bâtiment qui collaboreront avec le sous-groupe de la COMET. Des parents intéressés seront également intégrés aux travaux à un moment donné.

Karma Al Azmeh Valluy et Maya Breitenstein présenteront le projet de la journée des parents aux délégués des bâtiments lors de leur réunion du 5 décembre 2017.

## **6. Informations CEL (Conseil des Etablissements) et Conseil des élèves**

La Présidente se dit impressionnée et motivée par le dynamisme de certaines commissions d'établissement. Elle cite notamment celle de Béthusy qui a créé un livre de recettes très réussi.

Christophe Guignard informe que les PV du CEL et des Conseils des élèves de l'établissement de Mon-Repos sont enregistrés sur la plateforme Google Drive de la COMET de Mon-Repos.

## **7. Décisions, suite à donner**

Il s'agit des décisions du point 5 (éléments soulignés). De plus il est décidé qu'une première version des projets par bâtiment devrait être connue, donc rendue, avant les vacances de février. Cette information serait relayée aux délégués bâtiment lors de la séance du 5.12.17.

## **8. Date(s) et lieu de la (des) prochaine(s) séance(s)**

Les prochaines séances sont prévues aux dates suivantes :

26 février / 16 avril / 7 mai.

## **9. Divers et propositions individuelles**

- M. Guyaz rappelle qu'il peut réserver, sur demande (un mail suffit), des places aux membres de la COMET pour les concerts de Noël à la Cathédrale.
- Christophe Guignard demande si quelqu'un de la COMET avait assisté à la projection du film L'EXTRAORDINAIRE WEEK-END DE LA FAMILLE MOLL, organisé par Outside the Box. M. Guyaz rappelle que l'école ne peut pas faire de la publicité pour des organisateurs



externes. Les enseignants décident individuellement s'ils souhaitent aller voir un film avec leurs classes.

- Concernant la demande de M. Chakra à propos de la sécurité routière autour du collège de Chandieu, il est rappelé que ce genre de demande doit être adressé à la Ville de Lausanne (routes et mobilité) ou à la police. Ce n'est pas l'école qui est en charge de la sécurité à ce niveau là.
- Concernant la demande de Mme Jatton au sujet de la propreté des cours d'école, il est rappelé que ce genre de demande doit être adressé directement à la Direction de l'école qui se coordonnera avec le concierge pour la suite.
- Il est rappelé aux membres de la COMET que le formulaire avec leurs coordonnées bancaires doit être envoyé au Service des écoles primaires et secondaires, le paiement des jetons de présence se fait ensuite une fois par année, au mois de février.

La séance est levée à : 22h30.

Maya Breitenstein Knobel  
Vice-présidente

Lausanne, le 4 février 2018

Lausanne, mars 2018/SEP+S/mtl

place Chauderon 9  
case postale 5032  
1002 Lausanne  
tél. 021 315 64 18  
fax 021 315 60 04  
cet@lausanne.ch