

Notes de la séance de la Commission d'établissement de Prélaz

Jeudi 2 février 2023 à 18h30

au CVE de la Maille, route de Genève 52, 1004 Lausanne

- Parents :** Montserrat Fernandez-Bolanos, Amaya Lopez, Katell Mallédan
- Professionnels :** Carine Colletti, Philippe Hofstetter, Sylvie Perret, Laurianne Rouiller, Isabelle Schmidt
- Organisations :** Rosette Mbemba, Laetitia Beney
- Autorités politiques :** Oleg Gafner,
- Excusés/absents :** Gaëtan Da Cruz, Viktoriya Glushko Séverine Graff, Rui Jorge Miranda Patarra, Rania Mohni, Karina Pequignot

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du PV du 1^{er} décembre 2022
3. Projet « Boîte à livres » à Provence
4. Marelles à Provence
5. Projet « Sécurité routière Provence »
6. Le Tout Prélaz n° 6
7. Pétition « accueil vacances » : sollicitation des CET
8. Retour Oleg séance de coordination des présidents du 01.02.2023
9. Budget 2023
10. Projets 2023
11. Admission(s) / démission(s) / changement(s) de fonction
12. Date(s) et lieu de la (des) prochaine(s) séance(s)
13. Divers et propositions individuelles

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour

Oleg ouvre la séance, il propose, entre les points 7 et 8, de faire un retour de la séance de coordination des présidents qui s'est tenue hier. Pour le reste, l'ordre du jour est accepté.

2. Adoption du PV du 1^{er} décembre 2022

Le procès-verbal du 1^{er} décembre 2022 est adopté.

3. Projet « Boîte à livres » à Provence

La séance informative aux parents a eu lieu le 26.01.2023. Les parents sont venus en assez grand nombre, presque la moitié des enfants étaient représentés. Actuellement, il y a environ 10 personnes inscrites sur la liste affichée dans le hall confirmant leur intérêt. Pour le moment, il y a une seule inscription pour participer au contrôle de la boîte à livres. Mme Pontes est également enthousiaste par le projet et est disposée à veiller en partie sur la boîte à livres. Le Centre de quartier a également manifesté son intérêt pour ce projet.

Mme Roca était également présente. Cela a notamment permis de montrer aux parents la bonne collaboration entre tous les intervenants.

L'intérêt du quartier est ainsi confirmé et le projet peut aller de l'avant.

Katell indique les deux questions posées par les parents : 1) Collaboration avec la Bibliothèque Jeunesse ? Il a été répondu que le premier apport en livres serait fait par l'école et Globlivres, puis par la Bibliothèque Jeunesse dans un second temps si nécessaire. 2) Livres destinés à quels enfants ? Il a été précisé pour les enfants de l'école mais également pour ceux de Malley.

Rosette a rencontré son contact pour la convention à signer avec la Bibliothèque Jeunesse. L'un des points importants de cette convention est d'attirer l'attention sur le fait que les livres ne doivent pas être mis en vente. Si par la suite il y a certains livres que nous ne souhaitons plus, c'est à nous de gérer. La bibliothèque fait une première sélection et on peut en faire une autre ensuite. Vu la taille relativement petite de la boîte, il est convenu de garder la convention sous le coude, notamment pour si le projet s'étend. La CET n'aura pas légitimité pour la signer, cas échéant ce sera signé par le directeur.

Carine propose de faire un stock puis de faire un tournus sur tous les sites, notamment pour le projet de livres pour la cour de Prélaz lors de la récréation. Si on se retrouve avec trop de livres, on pourra le moment venu les donner à Beaulieu.

La charte figurera à l'intérieur de la boîte et précisera que les livres sont destinés à des enfants de 0 à 12 ans. Si le fonctionnement devait être modifié par la suite, il ne faudra alors pas oublier de modifier également la charte.

Dès que la boîte sera prête, elle pourra être installée et inaugurée plus tard.

Inauguration en même temps que les marelles. Sylvie va en parler avec ses collègues.

Comme il s'agit d'un évènement de quartier, il est préférable de le faire en fin de journée, par exemple à 18h00. Faut-il prévoir une collation ? Le Centre de quartier avait un bar à sirop, Sylvie se renseigne auprès d'eux pour savoir s'ils l'ont encore et dans l'affirmative s'ils pourraient le mettre à disposition. Invités : élèves et parents d'élèves, Centre de quartier (via Sylvie), représentants des bibliothèques (via Rosette), Terrain d'aventure (via Isabelle), CVE Malley Prairie (via Amaya), représentants de la Ville : M. Payot, Mme de Kerchove et Mme Godoy (via Oleg). Amaya demande à Mme Roca la confirmation que tout pourra être prêt pour début mai. Dates retenues : 4 ou 11 mai 2023 à 18h00, en fonction de la date qui s'y prêtera le mieux, il faudra déplacer la séance de la CET à l'autre date.

Sylvie précise que pour des grands évènements passés, Provence avait fait un concours de dessins qui furent affichés partout dans le quartier (hall d'îmeubles, Coop, etc.).

Rosette serait quelque peu « frustrée » qu'il n'y ait pas de projet boîte à livre à Prélaz. Carine propose d'autres suggestions, notamment en tenir compte dans le réaménagement des cours (espace livres, cabanes à livres, etc.) et rappelle que la Ville est partante, ce sera ainsi certainement un projet qui va s'étendre.

4. Marelles à Provence

Mme Roca a indiqué à Amaya que les motifs des marelles ont été discutés et validés par les enseignants de Provence, les marelles pourront être installées ce printemps. Il faut toutefois que le sol soit bien sec, c'est prévu en principe juste après les vacances de Pâques.

Oleg précise que lors de la séance de la veille, les présidents ont été informés que si d'autres collègues font la demande, cela va aller vite. Amaya propose d'informer Justine qu'elle peut contacter Mme Roca, elle va lui écrire.

5. Projet « Sécurité routière Provence »

Sylvie n'a pas encore pu contacter la Commune. Elle a toutefois retrouvé le projet fait à l'époque par un parent qu'elle va nous adresser par email.

6. Le Tout Prélaz n° 6

La parution est prévue pour mars, mais au plus tard 2-3 semaines avant l'inauguration de la boîte à livres : présentation boîte à livres et date de lancement (Amaya) ; mots croisés convenus lors d'une précédente séance (Carine); article SayHi (Carine).

Oleg a contacté Keko qui est d'accord de nous transmettre les fichiers sources. Il nous faut toutefois InDesign. Katell qui utilise quotidiennement ce programme se propose d'essayer, Carine peut également aider, elles se coordonneront.

Oleg va transmettre le Tout Prélaz à la Ville pour le faire figurer sur le site.

Questionnement sur un autre mode de diffusion : Oleg va créer une newsletter, petit paragraphe pour le Tout Prélaz, canal qui pourra être utilisé pour d'autres informations. On continue quand même la parution papier.

Afin d'éviter les couacs passés, il faudrait transmettre le Tout Prélaz au secrétariat puis aux différents collègues avec plus de marge niveau temps.

7. Pétition « accueil vacances » : sollicitation des CET

La CET a été contactée par un groupe d'initiateurs d'une pétition pour augmenter l'offre de garde pour les vacances.

Ce n'est pas notre rôle en tant que CET de prendre position, certains membres ne sont toutefois pas du même avis. Il est ainsi convenu qu'Amaya transmettra l'email en questions aux membres intéressés, soit Rosette, Montserrat, Isabelle et Katell.

8. Retour Oleg séance de coordination des présidents du 01.02.2023

- Grande réorganisation concernant les vacances, volonté de développer l'accueil proposé actuellement, mais encore rien de concret pour le moment.
- Demande de la part d'autres CET de faire un point sur l'utilisation des téléphones dans les préaux, une mise au point avec les directeurs d'établissements va être faite, la pratique dans les écoles et le parascolaire est différente alors même que les locaux sont partagés !
- Grand point de préoccupation pour le primaire et secondaire : volonté de décaler les horaires qui commencent très tôt. La demande a été faite, pas de nouvelles depuis. La SEP va considérer cette demande après la fin du préavis sur les préaux scolaires. Un groupe de travail sera créé en fin d'année pour évaluer la faisabilité, si le projet aboutit ce ne sera pas avant plusieurs années.
- Communication CET : il n'y aura plus d'adresse Gmail, adresses emails unifiées chez Infomaniak, cela créera un sentiment de « plus officiel ».
- Démarches en cours pour un futur logo harmonisé, mieux distinguer les 4 quarts, lien plus évident avec la Ville, logo uniformisé dans le parcours de la vie de l'écolier.
- Proposition de modifications du site, réflexion sur la formule souhaitée par les CET.
- Le fond commun a été peu utilisé en 2022. Cette année, plusieurs CET ont déjà demandé à pouvoir utiliser ce fond.

9. Budget 2023

CHF 1'000.- à disposition, dont une partie pour les derniers achats pour la boîte à livres.

Oleg va demander une extension de budget pour les différents projets.

10. Projets 2023

Lauriane demande une clarification des projets qui peuvent être faits dans le cadre de la CET. C'est très large, l'idée générale étant de répondre à des sollicitations/suggestions qui n'empiètent pas avec ce qui doit être fait par l'école.

Carine vient de déposer une demande à PSPS pour un projet avec l'association Légumes Perchés pour la création de potagers, le suivi des potagers se fait du printemps jusqu'à l'automne et le projet peut être reconduit. Coût CHF 5'000.-

comprenant l'achat d'outils et d'un système d'arrosage automatique qui réglerait le problème d'arrosage pendant les vacances. Ce projet ne concernerait que 12 classes, mais comme pour d'autres projets initiés par la CET, il n'est pas toujours possible de faire participer ou bénéficier l'ensemble des élèves. Accord de la CET pour participer au financement du projet ? On fera un point quand PSPS aura répondu.

Pour la prochaine Semaine Durabilité, Carine a pensé à la thématique de l'eau, l'accès aux ressources, l'évaporation, l'état solide et gazeux. Katell demande si on ne pourrait pas greffer d'autres intervenants et faire un projet plus grand ; si Carine a plus de soutien elle est ouverte à la proposition.

Diverses discussions, en résumé :

- boîte à livres au printemps ;
- fête de printemps qui pourrait être un souper canadien organisé sur tous les sites le même jour en dehors du temps scolaire, dates réservées les 9 et 15 juin 2023. Carine se renseigne pour réserver des tables et des bancs.
- sirop à la rentrée d'août ;
- CET à disposition pour participer à la prochaine édition Durabilité en octobre ;
- possibilité d'un marché de Noël pensé sur la durabilité (ces marchés servent souvent à financer des sorties), événement ouvert sur le quartier qui pourrait se greffer sur un événement déjà existant.

Oleg va solliciter une extension de budget pour les différents projets.

11. Admission(s) / démission(s) / changement(s) de fonction

Il n'y a pas de changements.

12. Date(s) et lieu de la (des) prochaines séances

- **mercredi 15 mars 2023 à 18h30** (en principe Gaëtan nous accueillera, à confirmer). Oleg devra partir vers 19h30, Carine reprendra la présidence ;
- **jeudi 4 ou 11 mai 2023 à 18h30 à Malley**, en fonction de la date retenue pour l'inauguration de la boîte à livres, séance avec le Conseil des délégués de classes.

13. Divers et proposition individuelles

Voir point 10.

* * *

La séance est levée à 20h55

Pour la CET Prélaz :
Amaya Lopez, secrétaire

Lausanne, le 8 février 2023