



# Ville de Lausanne

Office communal du logement  
Unité Logements à Loyers Modérés (LLM)

A remplir par l'Office communal du logement  
Date de réception/visa :

Direction du logement,  
de l'environnement et de l'architecture

## FORMULAIRE POUR UN LOGEMENT À LOYER MODÉRÉ

- 1<sup>ère</sup> PRÉINSCRIPTION                       CONTRÔLE
- RENOUELEMENT PRÉINSCRIPTION       MISE À JOUR D'UN DOSSIER EXISTANT

Ce formulaire vous permet de nous soumettre la situation de votre ménage en vue d'une préinscription à un logement à loyer modéré ou d'un contrôle des conditions d'occupation de votre logement.

Il est à remplir lisiblement, signer et à remettre avec les documents requis.

**\*Documents à joindre en copie à votre demande selon votre situation**

### SEULS LES DOSSIERS COMPLETS DUMENT SIGNES SERONT TRAITES

Nombre total de personnes dans le ménage : ..... personne (s)  
dont ..... enfant (s) ..... enfant (s) majeur (s)

	PRENEUR DE BAIL	CO-TITULAIRE
Nom		
Prénom		
Date de naissance		
Adresse		
Code postal, ville		
A cette adresse depuis		
Tél		
Mobile		
Nationalité	Permis ...	Permis ...

*\*Papiers d'identité (carte d'identité, Permis C/B/F valide) et dernière décision de taxation des impôts*

État civil		
------------	--	--

*\*Jugement de divorce complet ou mesure provisoire de séparation ratifiée par une instance officielle (pension alimentaire/droit de garde)*

### ENFANTS MINEURS FAISANT MÉNAGE COMMUN

Nom	Prénom	Date de naissance	Permis

*\*Papiers d'identité (carte d'identité, Permis C/B/F valide)*

### ENFANTS MAJEURS ET AUTRES PERSONNES OCCUPANT LE LOGEMENT

- Oui : merci de remplir un formulaire séparément et l'annexer à la demande
- Non

### LOGEMENT ACTUEL

Nombre de pièces : ..... Loyer mensuel (sans les charges) : ..... Loyer maximum souhaité : .....

### MOTIF DU DÉMÉNAGEMENT (À REMPLIR UNIQUEMENT EN CAS DE PRÉINSCRIPTION)

- Logement de secours     Bail résilié par le bailleur     Autres : .....

## SITUATION FINANCIÈRE

	PRENEUR DE BAIL	CO-TITULAIRE
<input type="checkbox"/> Salarié (profession)		
13 <sup>ème</sup> salaire	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Salaire mensuel net	CHF	CHF
Employeur		
Adresse employeur		
Depuis le		

*\*Contrat de travail et 6 dernières fiches de salaires*

<input type="checkbox"/> Indépendant	CHF Depuis le ...../...../.....	CHF Depuis le ...../...../.....
--------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

*\*Bilan fiduciaire, si indépendant depuis moins d'un an : Décision provisoire de cotisations personnelles AVS*

<input type="checkbox"/> PC Famille	CHF	CHF
-------------------------------------	-----	-----

*\*Décision récente des PC Familles*

<input type="checkbox"/> Rente AI	CHF Degré d'invalidité .....%	CHF Degré d'invalidité .....%
-----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------

*\*Décision récente de l'AI avec mention du degré d'invalidité, si date de plus d'une année : dernière attestation fiscale*

<input type="checkbox"/> Rente AVS	CHF	CHF
------------------------------------	-----	-----

*\*Décision récente de l'AVS, si date de plus d'une année : dernière attestation fiscale*

<input type="checkbox"/> 2 <sup>ème</sup> Pilier	CHF	CHF
--	-----	-----

*\*Attestation fiscale de la rente annuelle*

<input type="checkbox"/> Prestation complémentaire	CHF	CHF
--	-----	-----

*\*Décision récente des PC*

<input type="checkbox"/> Revenu d'insertion (RI)	CHF	CHF
--	-----	-----

*\*3 derniers budgets mensuels RI*

<input type="checkbox"/> Chômage	CHF	CHF
----------------------------------	-----	-----

*\*Dernier décompte de chômage*

<input type="checkbox"/> Autre(s) revenu(s)	CHF	CHF
---	-----	-----

*\*Tout revenu doit être accompagné d'un document justificatif*

<input type="checkbox"/> Pension alimentaire	CHF <input type="checkbox"/> reçue <input type="checkbox"/> versée	CHF <input type="checkbox"/> reçue <input type="checkbox"/> versée
--	---	---

*\*Convention alimentaire ratifiée*

<input type="checkbox"/> En formation		
---------------------------------------	--	--

*\*Attestation d'études*

<input type="checkbox"/> Bourse d'études	CHF	CHF
--	-----	-----

*\*Avis d'octroi de la bourse d'études*

<input type="checkbox"/> Apprentissage/autre job	CHF	CHF
--	-----	-----

*\*Contrat d'apprentissage et dernier salaire*



**\*Documents à joindre en copie à votre demande selon votre situation**  
En cas d'envoi électronique, veuillez transmettre votre demande en un seul PDF



Les soussignés certifient de l'exactitude des informations communiquées et autorisent l'unité Logements à Loyers Modérés (LLM) à accéder à leurs données financières, y compris fiscales, figurant dans le système d'information du revenu déterminant unifié (RDU).

**Une signature est obligatoire pour chaque personne ayant atteint la majorité civile.**

Date : .....	Date : .....
<b>Signature</b> (preneur de bail) :	<b>Signature</b> (co-titulaire) :
.....	.....

V.01.2024



Office communal du Logement  
Unité Logements à Loyers Modérés (LLM)  
Chauderon 9, niveau E2  
CP 5032 - 1001 Lausanne  
<https://www.lausanne.ch/contact-llm>

**Heures d'ouverture des guichets**  
Lundi-vendredi: 08h00-11h30, 13h00-16h30  
Jeudi: ouverture du guichet à 08h30  
[www.lausanne.ch/llm](http://www.lausanne.ch/llm)