

Formulaire de demande de subvention

Commerces & Établissements impactés par des travaux

Merci de bien vouloir compléter l'ensemble des champs, signer et envoyer directement le formulaire avec tous les documents demandés à economie@lausanne.ch

1. Commerce ou établissement demandeur

- Raison sociale :
- Forme juridique :
- Plus de 3 points de vente à Lausanne : oui non
- N° IDE / registre du commerce :
- Secteur d'activité principal :
- Adresse de l'établissement (rue, NPA, localité) :

- Tél. :
- E-mail :

Personne de contact

- Nom :
- Prénom :
- Fonction :
- Tél. direct :
- E-mail :
- Coordonnées bancaires /postales complètes :

- IBAN :
- BIC :

2. Travaux / entraves

- Description des travaux ou de la situation générant l'entrave :

- Période des travaux concernés, de _____ à _____

- Autorité / maître d'ouvrage responsable des travaux :

- Adresse précise des travaux (si différente) :

- Nature de l'entrave pour l'établissement
(p. ex. accès limité, nuisances, baisse de fréquentation, etc.) :

Pièces à joindre

- Avis officiel de travaux / planification de chantier.
- Photos, plans ou tout autre document attestant de l'entrave.

3. Situation locative (bail à loyer)

- Le demandeur est: Propriétaire Locataire
- Nom du bailleur / propriétaire :
- Adresse du bailleur :
- Tél. / E-mail du bailleur :
- Adresse des locaux loués (si différente) :
- Date de début du bail actuel :
- Durée du bail :
- Loyer annuel hors charges (CHF) :
- Charges annuelles (CHF), si connues :

Pièces à joindre

- Copie du bail à loyer en vigueur (y compris annexes et avenants).

4. Effectif et activité

- Nombre total d'employées et employés (équivalents plein temps) :
- Nombre d'employées et employés à temps partiel :
- Horaires d'ouverture habituels :
- Nombre moyen de clientes et clients / usagers et usagères par jour avant les travaux (si disponible) :

5. Situation économique

- Brève description de l'impact économique des travaux (baisse de fréquentation, pertes estimées, etc.) :
- Aides ou subventions déjà obtenues pour la même période / le même motif:
 - Organisme :
 - Montant (CHF) :
 - Période :

Pièces facultatives à joindre :

- Comptes annuels ou extraits comptables.

6. Déclaration du demandeur

Le/ la soussigné-e certifie que :

- Les informations fournies dans le présent formulaire et dans les pièces jointes sont complètes et exactes.
- Le commerce ou l'établissement s'engage à informer sans délai le service de l'économie de toute modification substantielle de la situation (fin anticipée des travaux, fermeture, changement d'exploitation, etc.).
- Le commerce ou l'établissement accepte les conditions d'octroi et les contrôles éventuels prévus par le règlement de subvention.

Date et lieu :

Nom, prénom de la personne autorisée :

Signature :