



TUTORIEL AGIR

Accès aux notes d'une séance de commission

Membre du CC

Etape	Situation	intervenant	Action
1	Consultation des notes de séances de commission	Membre du CC	Se connecter à AGIR

Etape	Situation	intervenant	Action
2	Sur la page d'accueil	Membre du CC	Sélectionner le menu « séances »

Etape	Situation	intervenant	Action
3	Dans le menu « Séances »	Membre du CC	Après avoir élargi le périmètre de recherche, saisir le numéro de commission souhaité et la sélectionner.

1. cliquer sur le triangle pour déployer le menu et faire apparaître les titres

2. sélectionner le menu "Séances"

3. cliquer sur "filtre de recherche" pour déployer les filtres et, dans le menu déroulant "Périmètre de recherche", sélectionner "toutes les séances"

4. indiquer un numéro de commission ou un mot-clé. Ici, nous cherchons la séance de la commission n° 72

5. cliquer sur "lancer la recherche"

6. cliquer sur la ligne correspondant à la séance souhaitée. Ici, il n'y a qu'une séance répondant au critère de recherche.

The screenshot shows the AGIR interface with a search bar at the top right containing the number '72'. A search filter dropdown is open, showing 'Périmètre de recherche' with 'Toutes les séances' selected. A search button 'Lancer la recherche' is highlighted. Below, a table of search results is shown with one entry: 'Séance de la Commission n° 72 - Postulat de Beaud Valéry et crts - Pour un renforcement de la politique communale en faveur des coopératives d'habitants' with commission number 'CO20-21_072/01' and date '10/06/2021'. The left sidebar shows the 'Séances' menu selected.



Etape	Situation	intervenant	Action
4	La page du menu « Séances » s'ouvre	Membre du CC	Sélectionner l'onglet « Documents ». Cliquer sur le fichier souhaité et ouvrez le ou téléchargez le sur votre ordinateur.

The screenshot shows the AGIR web application interface. The top navigation bar includes tabs for Description, Gestion, Participants, Acteurs, Gestion OJ, OJ Secrétaire, Séance, and Documents. The 'Documents' tab is selected. Below the navigation bar, there is a 'Génération de documents' button and a 'Liste des documents' section. A table lists documents with columns for Document, Nature, État, Date de référence, Dernière modification, Édition (verrou), and Supprimer. A document titled 'notes de séance de la Commission no 72 - Postulat de Beaud Valéry et crts - Pour un renforcement de la politique communale en faveur des coopératives d'habitants du 10.06.2021' is highlighted. A dialog box titled 'Ouverture de 0438c934-9de2-4222-a127-db647b3c9406.pdf' is open, showing the file name and type, and asking 'Que doit faire Firefox avec ce fichier?'. The 'Enregistrer le fichier' option is selected. Red annotations and numbered steps (1-4) are overlaid on the screenshot, providing instructions on how to navigate the interface and open the document.

1. à la suite de l'étape précédente, une série d'onglet s'affichent horizontalement
2. sélectionner l'onglet "Documents"
3. cliquer sur le document souhaité : ici, les notes de séances.
4. une boîte de dialogue s'ouvre. Sélectionner le type de comportement souhaité : ici "enregistrer le fichier"

Seuls les membres de la commission et les participants de l'administration ont accès à ces pages. Si vous êtes membre du Conseil et avez participé à la commission et que vous n'avez pas accès aux notes, contactez le secrétariat du Conseil

- = **021 315 21 03**
- = **021 315 21 06**
- = **021 315 21 33**.
- = **Secretariat.cc@lausanne.ch**

Le secrétariat du Conseil est à votre disposition pour toute question.