



## Modèle de facturation

<b>Adresse de facturation / libellé</b>	<b>Service ... (service maître de l'ouvrage)</b> p. a. Service d'architecture et du logement Rue du Port-Franc 18 Case postale 5354 1001 Lausanne
---	---

<b>Informations à faire figurer dans le contenu de la facture</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ date de la facture (<i>doit être mise à jour lors de toute modification / correction</i>)</li> <li>◦ titre du document : <i>demande d'acompte</i> ou <i>facture finale</i></li> <li>◦ <b>n° de l'adjudication / du bon de commande</b> (réf. Abacus)</li> <li>◦ nom du projet</li> <li>◦ n° de projet (réf. Abacus)</li> <li>◦ CFC et prestations / travaux concerné.e.s</li> <li>(a) ◦ délai de paiement à 60 jours (ou selon adjudication, resp. contrat)</li> <li>◦ numéro TVA de l'entreprise</li> </ul>
---	---

<b>Mode de calcul</b>
-----------------------

<b>Situation à ce jour<sup>b</sup></b>		_____ HT	<sup>b</sup> total des prestations / travaux effectués à ce jour
Rabais	- x %	_____	
Escompte à 60 jours <sup>a</sup>	- x %	_____	

Total intermédiaire		_____ HT			
<b>AC</b> pour les demandes d'acompte			<b>FF</b> pour la facture finale		
Total intermédiaire (montant ci-dessus)		_____ HT	Total intermédiaire (montant ci-dessus)		_____ HT
TVA	+ 8.1 %	_____	Prorata	- x %	_____
Total TTC		_____ TTC	Total intermédiaire		_____ HT
Retenue de garantie	- 10 / 20 % <sup>c</sup>	_____	TVA	+ 8.1 %	_____
Arrondi aux 100.- inférieurs			Total intermédiaire		_____ TTC
<b>Total situation, arrondi</b>		_____ <b>TTC</b>	Assurance globale (si applicable)	- x %	_____ TTC
Déduction acomptes versés	-	_____ TTC	Déduction acomptes versés	-	_____ TTC
<b>Total acompte demandé</b>		===== <b>TTC</b>	<b>Total facture finale</b>		===== <b>TTC</b>

<sup>c</sup> cf. art. 144 al 2 des CG de la Ville de Lausanne

à joindre lors de la demande d'acompte à la commande :

◦ <b>Garantie de restitution d'acompte</b> (le cas échéant)
--

à joindre avec la demande d'acompte pour le paiement à 80% :

◦ <b>Attestation de l'entrepreneur en vue du paiement de l'acompte à 80% *</b> (relative à la sous-traitance)
--

à joindre avec la facture finale :

◦ <b>PV de réception commune de l'ouvrage</b> (signé par les deux parties)
◦ <b>Arrêté de compte</b>
◦ <b>Certificat de garantie sur 2 ans</b> (même date que PV)
◦ <b>Attestation de l'entrepreneur et ses sous-traitants *</b> (signée aussi par les sous-traitants)

<b>Envoi des factures</b>	<i>pour contrôle et validation préalable</i>
---------------------------	--

projets internes : au Service d'architecture et du logement,  
à l'attention du/de la chef.fe de projet

projets externes : au mandataire (bureau mandataire)

\* documentation disponible dans le Guide du mandataire : <https://www.lausanne.ch/mandataire>